

Osnovna šola Otlica
Otlica 48
5270 Ajdovščina

telefon: 05 3649 531

e-naslov: o-otlica.ng@guest.arnes.si

IZPIS IZ EVIDENCE (nadomestna javna listina)

Šola izda Izpis iz evidence kot nadomestno javno listino, ki je enakovredna izgubljeni, uničeni, poškodovani ali odtujeni javni listini v skladu z Zakonom o osnovni šoli (Uradni list RS, številka 81/2006, 102/2007, 107/2010, 87/2011, 40/2012- ZUJF, 63/2013) in Pravilnikom o dokumentaciji v osnovni šoli (Uradni list RS, številka 61/2012, 51/2013).

Nadomestne javne listine

Šola izda javno listino (spričevalo o končanem razredu, zaključno spričevalo, obvestilo o zaključnih ocenah ob koncu pouka v šolskem letu in potrdilo o izpolnjeni osnovnošolski obveznosti; kolesarsko izkaznico (dvojnik z navedbo, da je nadomestna)) v izvorniku le enkrat.

Na zahtevo posameznika šola izda nadomestno javno listino.

Nadomestne javne listine se izdajo na obrazcu izpis iz evidence.

Izvirne javne listine ni potrebno več preklicati v Uradnem listu RS, šoli za izdajo nadomestne listine zadošča le **pisna vloga** posameznika.

Pridobitev nadomestne javne listine

Posameznik za izdajo nadomestne javne listine poda vlogo s podatki:

- ime in priimek osebe, ki prosi za izdajo nadomestne javne listine (če oseba, ki zaprosi za izdajo nadomestne listine ni ista oseba kot oseba na katero se javna listina nanaša – na primer mati, oče, skrbnik/ca učenca),
- ime in priimek ter EMŠO osebe na katero se javna listina nanaša,
- naziv listine za katero želite izpis iz evidence,
- podatek za kateri razred je bila listina izdana (spričevalo o končanem razredu, zaključno spričevalo, obvestilo o zaključnih ocenah ob koncu pouka v šolskem letu, potrdilo o izpolnjeni osnovnošolski obveznosti, kolesarsko izkaznico),
- leto izdaje javne listine in evidenčno številko originalne javne listine, če je znana.

Ko oseba, ki potrebuje izpis iz evidence odda vlogo v tajništvu, se ji izda Izpis iz evidence (čimprej, oziroma najkasneje v 15 dneh).

V primeru, da potrebujete dodatne informacije, jih lahko dobite pri poslovni sekretarki Andreji Čopič, na telefonski številki 05 3649 531.

(Izpis iz evidence bo poslan na navedeni naslov, po dogovoru pa ga lahko prevzamete tudi osebno v tajništvu šole.)